

Aan de gemeenteraad

Domein : Bedrijfsvoering
Team : Informatiebeheer
Contactpersoon : Onno Boxem

Zaaknummer : Z24176337
Bijlage(n) : 5
Verzenddatum : 17 juli 2024

Onderwerp : Verslag Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) Informatiebeheer 2024 / Interbestuurlijk Toezicht (IBT).

Geachte leden van de raad,

Hierbij wordt u ter kennisname de stand van zaken en aanbevelingen van de archiefinspecties en het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) m.b.t. uitvoering van taken in het kader van de Archiefwet (informatiebeheer) toegezonden. Tevens wordt u in kennis gesteld van de al in gang gezette en de geplande acties van de Werkorganisatie BUCH op de aanbevelingen uit het verslag en de brief.

Op 23 januari 2024 ontvingen de Werkorganisatie BUCH en de BUCH-gemeenten een beoordelingsbrief van het Interbestuurlijk Toezicht (provincie Noord-Holland). Op 8 mei 2024 ontvingen zij het Voortgangsverslag KPI's Informatiebeheer 2024 en op 3 juni ontvingen zij de benchmark KPI's 2023-2024 met toelichting.

Het algemene beeld dat uit het verslag naar voren komt is dat de BUCH-gemeenten en de Werkorganisatie BUCH in voldoende mate aan de wettelijke eisen voldoen. Ten opzichte van vorig jaar boekt de organisatie vooruitgang. De managementsamenvatting met daarin de inmiddels bekende stoplichtbolletjes geeft hiervoor een indicatie. De inspectie geeft o.a. de volgende aanbevelingen:

- [KPI 4] "Implementeer spoedig een kwaliteitssysteem voor de nieuwe digitale beheeromgeving." en "Zorg dat kwaliteitszorg op structurele wijze plaatsvindt en goed wordt belegd in de organisatie."
- [KPI 5] "Zet concrete stappen om tot een compleet en actueel overzicht van alle archiefwaardige informatie, geordend per werkproces en informatiesysteem te komen."

- [KPI 5] “Geef spoedig uitvoering aan opschoning van netwerkschijven en besteed aandacht aan het gebruik ervan.”
- [KPI 5] “Stel in overleg met de archiefdiensten een bewaarstrategie op zodat het duurzaam beheer van digitale archiefbescheiden door de tijd heen kan worden gewaarborgd.”

Een aantal andere belangrijke aanbevelingen/ actiepunten van de inspectie zijn:

- [KPI 6] “Ontwikkel een hotspotmonitor. Maar hiervoor afspraken binnen het Strategisch Informatie Overleg (SIO).”
- [KPI 4] “Zorg dat kwaliteitszorg op structurele wijze plaatsvindt en goed wordt belegd in de organisatie.”

Voor alle aanbevelingen verwijzen wij u naar het voortgangsverslag.

Ad. KPI 4 en 5. Er zijn acties gestart met volop aandacht voor de kwaliteitszorg. Dat geldt zowel voor de kwaliteitscontroles binnen het zaaksysteem (Decos JZD) waarin een fors deel van de gemeentelijke informatie is opgeslagen, als voor de kwaliteitszorg van informatie in de nieuwe taakapplicatie Rx.Mission. Voorts voert de organisatie kwaliteitscontroles uit in processen waar (in het kader van de Wet Open Overheid) actief te publiceren documenten staan. Zodoende ontstaat een werkbare methode om deze controles te integreren met specifieke informatiebeheeraspecten. Naar de laatste inzichten wordt ook gekeken hoe de kwaliteitszorg uit te voeren is met behulp van het DUTO-raamwerk. Het DUTO-raamwerk is een lijst van kwaliteitseisen voor de DUurzame TOegankelijkheid van overheidsinformatie. De organisatie heeft zich aangemeld bij de DUTO-koplopersgroep van het Nationaal Archief. Het DUTO-raamwerk gaat als leidraad dienen voor de bewaarstrategie. Ook laat de organisatie een analyse uitvoeren door een externe partij om meer inzicht te krijgen op de informatie die op netwerkschijven staat. De criteria die nodig zijn om met de uitkomsten van dit onderzoek aan de slag te gaan, zijn geformuleerd.

Ad. KPI 4 en 6. Hotspots zijn gebeurtenissen of ontwikkelingen die een grote impact hebben op de relatie tussen de overheid en inwoners en inwoners onderling. De informatie over deze hotspots moet bewaard blijven. De organisatie hanteert de criteria voor uitzondering van vernietiging zoals deze in de selectielijst genoemd zijn (paragraaf 1.3). Om de kwaliteitszorg te waarborgen worden extra stappen gezet om de implementatie van het zaaksysteem (Join) te laten slagen. Hiervoor is toewijding van de hele organisatie nodig. Nieuwe trainingen voor de medewerkers, hoe om te gaan met Join worden voorbereid. Dit in samenhang met een onderzoek naar de inrichting en gebruik van Join door een externe partij (Doxis). De resultaten uit dit onderzoek bepalen op welke wijze Join als zaaksysteem ingezet zal blijven worden.

In de bijlage bij deze brief vindt u zowel het Voortgangsverslag Informatiebeheer 2024 zelf als de benchmark daarop.

Ik hoop u met deze brief voldoende te hebben geïnformeerd,

Bijlagen

1. Aanbiedingsbrief archivarissen/ inspectie RHCA en NHA
2. Voortgangsverslag Informatiebeheer 2024
3. Beoordelingsbrief Provincie Noord-Holland
4. Benchmark (met toelichting) RAA
5. Brief aan provincie ihkv IBT

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van de gemeente Heiloo



J. van den Beij-Veenstra
gemeentesecretaris



M. ten Bruggencate
burgemeester